

ВОЛОГОДСКАЯ ОБЛАСТЬ ГОРОД ЧЕРЕПОВЕЦ
М Э Р И Я
УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
«ДЕТСКИЙ САД № 98»
162626 г. ул. Годовикова., дом 34, тел. (8202) 30-24-05, e-mail: sad98@cherepovetscity.ru

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МАДОУ «Детский сад № 98»
И.С. Романова
«28» декабря 2024 года

Отчет по плану мероприятий противодействия коррупции
в МАДОУ «Детский сад № 98» за 2024 год

п/п	Мероприятие	Информация об исполнении
1	2	3
1.	Создание и внедрение организационно-правовых основ противодействия коррупции в деятельность МАДОУ «Детский сад №98» (далее – учреждение)	
1.1.	Введение антикоррупционных положений в трудовые договоры и должностные инструкции вновь трудоустроенных работников Учреждения	Приказ № 49 от 10.02.2023
1.2.	Разработка и принятие локальных правовых актов, регулирующих вопросы предупреждения и противодействия коррупции в Учреждении (в связи с переименованием учреждения)	Приказ № 49 от 10.02.2023
1.3.	Мониторинг изменений действующего законодательства Российской Федерации в сфере противодействия коррупции на предмет его изменения	Выполняется постоянно Ответственный Семичева И.И. Обзор: информация Вологодской областной организации Профессионального союза работников народного образования и науки Российской Федерации от 12.10.2022
1.4.	Анализ и оценка эффективности принимаемых в Учреждении мер по противодействию коррупции	Ежеквартально (протокол комиссии № 1 от 18.01.2024, № 2 от 07.06.2024, № 3 от 23.09.2024, № 4 от 28.12.2024)

1.5.	Разработка предложений, подлежащих учету при подготовке плана противодействия коррупции в Учреждении на очередной календарный год	Протокол комиссии № 4 от 28.12.2024г.
1.6.	Проведение оценки результатов работы, подготовка и распространение отчетных материалов о проведенной работе и достигнутых результатах в сфере противодействия коррупции	Протокол комиссии № 4 от 28.12.2024г.
1.7.	Представление руководителем Учреждения сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей	23.04.2024
1.8	Проведение оценки коррупционных рисков в целях выявления видов деятельности Учреждения и должностей, наиболее подверженным таким рискам	Протокол комиссии № 4 от 28.12.2024г.
2.	Мероприятия, направленные на антикоррупционное обучение и информирование работников учреждения	
2.1.	Ознакомление работников с нормативными документами, регламентирующими вопросы противодействия коррупции в Учреждении, с одновременным разъяснением положений указанных документов	Протоколы оперативных совещаний заведующего 18.01.2024, 22.07.2024, 05.09.2024, 31.10.2024, 06.12.2024, 13.12.2024.
2.2.	Проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции: семинаров, совещаний, бесед (в частности информирование работников об уголовной ответственности за получение и дачу взятки, ознакомление работников Учреждения с памятками по противодействию коррупции, разъяснение требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, обязанности об уведомлении работодателя об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений)	Протокол совещаний заведующего от 05.09.2024 г., 13.12.2024 г. ответственный
2.3.	Распространение среди работников учреждения методических рекомендаций и иных информационных материалов по вопросам профилактики коррупции в Учреждении	Выполнено, постоянно
2.4.	Участие лиц, ответственных за работу по профилактике коррупционных правонарушений в Учреждении в обучающих мероприятиях по вопросам профилактики и противодействия коррупции	Постоянно, по плану мэрии города, семинары по противодействию коррупции в дистанционном формате
2.5	Информирование работников Учреждения о выявленных фактах коррупции среди сотрудников учреждения и мерах, принятых в целях исключения проявлений коррупции	Заведующий, постоянно

	в перспективе		
3.	Мероприятия по взаимодействию с гражданами в целях предупреждения коррупции		
3.1.	Ведение и наполнение раздела «Противодействие коррупции» на официальном сайте Учреждения в сети «Интернет» (Размещение в данном разделе актуальной информации о реализации мер по противодействию коррупции в учреждении, о принятых правовых актах по вопросам противодействия коррупции)	Постоянно Ответственный за размещение на сайте Приказ № 137 от 05.09.2024	
3.2.	Распространение информационных материалов Учреждения среди граждан, в том числе их размещение на информационных стендах Учреждения	Постоянно Приказ № 14 от 14.01.2021 Протокол комиссии № 3 от 22.09.2021, Протокол комиссии № 1 от 01.02.2022 Протокол комиссии № 1 от 10.02.2023 Протокол комиссии № 1 от 18.01.2024	
3.3.	Информирование граждан о возможности обращений по фактам коррупции в Учреждении (размещение информации на официальном сайте Учреждения, в сообществах Учреждения в социальных сетях, на информационных стендах)	Постоянно Ответственный	
4.	Мероприятия по контролю финансово-хозяйственной деятельности в целях профилактики коррупции		
4.1.	Организация контроля за выполнением заключенных контрактов по закупке товаров, работ услуг для обеспечения нужд Учреждения	Постоянно Протокол комиссии № 1 от 18.02.2024, Протокол комиссии № 2 от 07.06.2024, Протокол комиссии № 4 от 28.12.2024.	Заведующий Члены Единой комиссии
4.2.	Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств	Постоянно Протокол комиссии № 3 от 23.09.2024	Заведующий Члены Единой комиссии
4.3.	Осуществление контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца	Постоянно Журналы учета/контроля документов государственного	Заведующий Зам. зав по АХР

		образца	
4.4.	Осуществление контроля за соблюдением требований к порядку сдачи в аренду имущества (в том числе площадей), а также за соответствием цели использования сданного в аренду имущества	Помещения в аренду не сдавались	Заведующий Зам. зав по АХР